



**AREA GESTIONE TECNICA**

**DETERMINAZIONE**

<b>Raccolta Particolare dell' Area Gestione Tecnica</b> Determinazione n. <u>67</u> Del <u>09/03/2011</u>	<b>Raccolta Generale delle Determinazioni</b> Determinazione n. <u>113</u> del <u>09.03.2011</u>
<b>OGGETTO: Liquidazione fatture ditta Baxter e altre.</b>	

L'anno **duemilaundici** il giorno **nove** nel mese di **marzo** nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE DELL'AREA GESTIONE TECNICA**  
Ing. Giancarlo Salomone

Premesso che questo Istituto ha autorizzato, con la deliberazione del Direttore Generale n. 38/10 l'acquisto di farmaci, presidi chirurgici, materiale per i laboratori e dispositivi medici;

Visto che le Ditte fornitrici Baxter e altre hanno emesso a fronte delle forniture effettuate, le fatture che risultano corredate delle prescritte attestazioni di regolarità, riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. **2011-59** costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di **€. 396.370,01=iva inclusa** giusta deliberazione del Direttore Generale n. 38/10;

**D E T E R M I N A**

1. di liquidare le fatture analiticamente riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. **2011-59** costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di **€. 396.370,01=iva inclusa** giusta deliberazione del Direttore Generale n. 38/10;
2. di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

**Il Responsabile del Procedimento L. 241/1990**  
f.to: Dr. Domenico Romano Losacco

**IL DIRIGENTE DELL'AREA GESTIONE TECNICA**  
f.to: Ing. Giancarlo Salomone

---

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

IL DIRIGENTE

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

**dal 10.03.2011 al in corso**

**Bari, 10.03.2011**

Il Responsabile del Procedimento  
f.to: Francesco Lopopolo

---

per copia conforme

Bari, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Francesco Lopopolo

---